

EXPERT ACCESSIBILITÉ NUMÉRIQUE

Formation professionnelle inter-entreprises - 14 jours (+10 jours de travaux personnels à distance)

EN BREF

L'application de la loi de 2005 pour la citoyenneté des personnes handicapées met l'accessibilité au cœur des préoccupations des organisations. Cependant, le nombre d'experts capables d'intervenir sur tous les sujets de l'accessibilité est encore trop faible. Après la première promotion de six experts accessibilité en 2011, Temesis, Oceane Consulting et Atalan ont décidé de joindre leurs efforts pour organiser une nouvelle session en 2017.

UNE FORMATION D'EXCELLENCE

Sélection sur dossier, lettre de motivation et entretien

- 12 jours de formation en présentiel répartie sur 4 séminaires thématiques de haut niveau
- 2 jours tutorés à distance
- 10 jours travaux personnel à distance

Des mini-conférences de type « master-classes » mobilisant les meilleurs experts du domaine.
Rédaction et soutenance d'un mémoire technique.

PUBLIC DE LA FORMATION

- Responsables ou référents accessibilité des établissements publics ou privés,
- Intégrateurs, développeurs Front-end,
- Futurs formateurs en accessibilité,
- Chefs de projets web,
- Webmestres,
- Consultants du secteur numérique.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les déficiences et le handicap
- Connaître et appliquer les lois, standards et référentiels existants
- Connaître l'accessibilité des applications en ligne, contenus riches et multimédia, du desktop au mobile
- Savoir gérer l'accessibilité sur un parc de sites, proposer des solutions et des arbitrages
- Savoir exposer et argumenter sur le sujet
- Pouvoir prendre position et inventer de nouvelles solutions.

PRÉ-REQUIS

- Connaissance préalable de l'accessibilité et d'au moins une méthode d'application des standards internationaux.
- Maîtrise de HTML, CSS.

ORGANISATION DU PROJET

Temesis
Oceane Consulting
Atalan

FORMATEURS

Aurélien Levy
Éric Gateau
Johan Ramon
Sébastien Delorme
David Monnehay
Romain Gervois
Frédéric Halna

...

DATES DES SESSIONS

Formation : septembre à décembre 2017
Date limite de dépôt des dossiers : 30 juin 2017

TARIF / PRISE EN CHARGE

9 900 € HT pour 14 jours
Les frais de participation comprennent la participation aux journées de formation, la documentation qui vous est remise, le déjeuner et les rafraîchissements.
Pour les employeurs publics, remboursement éventuelle par FIPHP à hauteur de 10 000€ (voir conditions aide pour renforcer l'accessibilité numérique dans la Fonction publique)

DÉTAILS PRATIQUES

Les présentiels ont lieu à Paris ou proche banlieue.
Chaque stagiaire bénéficie d'un poste de travail informatique récent et connecté à Internet.
Le nombre de stagiaires est limité à 12.
Les frais de participation comprennent la participation aux journées de formation, la documentation qui vous est remise, le déjeuner et les rafraîchissements.

SÉLECTION DES CANDIDATURES

Un entretien individuel (sur site ou à distance) sera organisé avec le candidat pour valider l'adéquation de la formation avec les objectifs du stagiaire

DIPLÔME ET ATTESTATIONS

Les stagiaires présents auront une attestation de présence, les stagiaires obtenant une note supérieur à la moyenne suite à la présentation de leur mémoire, reçoivent un diplôme d'expert accessibilité numérique. Les stagiaires ayant échoué à l'examen final peuvent repasser un examen lors de la session suivante, sans surcoût.

Les stagiaires bénéficient d'un abonnement à différents outils de test pendant toute la formation et pour une durée de six mois à compter de la date d'obtention du diplôme final.

DÉROULEMENT

La durée totale est de 24 jours :

- 12 jours en présentiel (Paris)
- 2 jours tutorés à distance
- 10 jours de travaux personnels à distance

Les sessions de travail à distance sont dédiées à des travaux personnels ou professionnels de la part du stagiaire. Pour rentabiliser et appliquer au maximum la formation en grandeur réelle, le contenu des travaux à distance peut être adapté aux besoins de l'entreprise du stagiaire. Pendant les phases de formation à distance tutorées, les stagiaires sont suivis et coachés par un expert référent.

MÉMOIRE TECHNIQUE

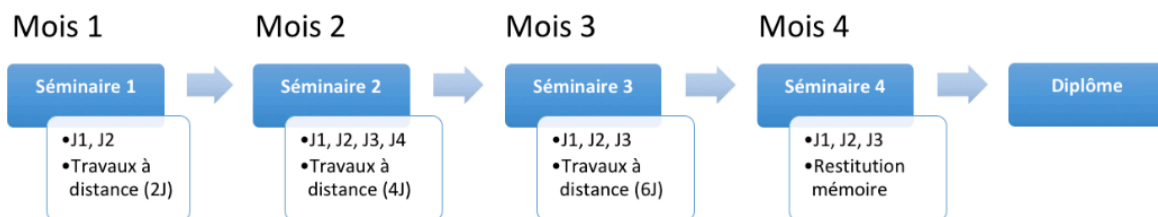
Les stagiaires doivent produire un mémoire technique sur un sujet particulier de l'accessibilité. Ce sujet est choisi en accord avec le stagiaire et son entreprise d'origine, en vue d'une application professionnelle immédiate dans l'entreprise.

Le mémoire technique fait l'objet d'une présentation finale devant un jury de professionnels.

Il est nécessaire pour l'obtention du diplôme final.

MINI-CONFÉRENCES

Les mini-conférences durent 1h30 dont 30 minutes de questions. Elles ont lieu dans le courant de l'après-midi des journées présentiellees.



Les programmes des différentes sessions sont donnés à titre indicatif, ils sont susceptibles de changer en fonction des évolutions technologiques

SÉMINAIRE 1: LA TROUSSE À OUTILS DE L'ACCESSIBILITÉ

2 jours présentiel / 2 jours à distance

JOUR 1 : À LA DÉCOUVERTE DE L'ACCESSIBILITÉ NUMÉRIQUE

Introduction

- Tour de table ;
- Présentation du programme ;
- Introduction au mémoire.

Handicap, déficiences et société

- Norme sociale et handicap ;
- Déficiences et handicap ;
- Accessibilité universelle et inclusion.

Contextes de navigation

- Vue d'ensemble des contextes de navigation, solutions d'assistance logicielles et matérielles ;
- Atelier débat (forces, faiblesses, spécificités) ;
- Pratique des solutions d'assistance, dont lecteurs d'écran (NVDA, Jaws, VoiceOver, TalkBack)

Mini conférence :

Prendre en compte tous les handicaps

JOUR 2 : DES OUTILS ET DES MÉTHODES

Référentiels, standards, lois et recommandations

- Standards techniques et lois internationales : WCAG 2, WAI-ARIA, section 508, SGQR-008... ;
- Norme européenne ;
- Cadre légal français ;

- Atelier débat (avantages, inconvénients, spécificités)

Méthodes d'évaluation de l'accessibilité

- France : RGAA ;
- International : UWEM, Anysurfer, etc. ;
- Tests utilisateurs ;
- Atelier débat.

Au-delà des référentiels

- Limites des standards ;
- Prise en compte de la surdité ;
- Prise en compte des Dys ;
- FALC (Facile   Lire et à Comprendre).

Trousse à outils de l'évaluateur

- Barres d'outils ;
- Extensions, applications ;
- Services en ligne.

Méthodologie d'audit accessibilité

- Dimensionner l'audit ;
- Choix des pages représentatives ;
- Enchaînement des tests ;
- Conduite et traitement des tests.

Ressources

- Ressources et ténors ;
- Listes de diffusion ;
- Conférences et congrès ;
- Lexique franco et anglophone.

Mini-conférence :

Les grands sujets de l'accessibilité

TRAVAUX   DISTANCE 1 (2 JOURS)

Mémoire technique : début des travaux

Bibliographie ; Collecte d'information.

Atelier tutoré : midi-audit de site ou application web

Réalisation de l'évaluation ;

Captures et illustrations ;

Prise de notes.

  la fin de ce premier séminaire, la promotion est formée et immergée dans les problématiques d'accessibilité. Les stagiaires possèdent les éléments managériaux et techniques fondamentaux pour exercer leur métier. Ils prennent en main les outils et ont commencé à s'immerger dans le sujet de leur mémoire technique.

SÉMINAIRE 2: LES MAINS DANS LE CAMBOUIS

4 jours présentiel / 4 jours à distance

JOUR 1 : BONNES PRATIQUES GRAPHIQUES ET ERGONOMIQUES

- Aspects fondamentaux (règles, tests, outils) ;
- Criticité et mécanismes de contournement alternatifs.

Contenus audio et vidéo

- Aspects fondamentaux (règles, tests, outils) ;
- Player et solutions techniques ;
- Sous-titrage et audiodescription ;
- Prestataires et coûts.

Mini-conférence :
Design et accessibilité

JOUR 2 : HTML / CSS

- Aspects fondamentaux (règles, tests, outils) ;
- Gestion de l'agrandissement et du responsive design ;
- Tableaux et formulaires.

Mini-conférence :
Développement et accessibilité

JOUR 3 : INTERFACES RICHES

Javascript

- Aspects fondamentaux (règles, tests, outils) ;
- Bibliothèques JS (jQuery, Dojo) ;
- Dégradation élégante ;
- Atelier : menu accessible.

AJAX et contenus dynamiques

- Aspects fondamentaux (règles, tests, outils) ;
- Gestion des contenus en mouvement et mise à jour ;
- Atelier : actualisation de contenus accessibles, carrousel.

ARIA

- Aspects fondamentaux (règles, tests, outils) ;
- Rôles, propriétés et états ;
- Design patterns ;
- Atelier : fenêtre modale accessible.

Mini-conférence :
Design patterns et composants accessibles

JOUR 4 : BUREAUTIQUE ET MOBILE

Bureautique

- Eléments fondamentaux (règles, tests, outils) ;
- Open Office et Word ;
- Produire un PDF accessible ;
- Export DAISY, sonore ou Braille ;
- Outils d'industrialisation.

API d'accessibilité

- Mécanismes induits ;
- Interfaces à dispositions ;
- Propriétés.

Applications mobiles natives

- Fondamentaux de l'accessibilité en contexte mobile ;
- Solutions techniques ;
- Guidelines natives, SDK et API.

Mini-conférence :
Retour d'expérience sur le développement et la mise en conformité d'applications web mobiles

TRAVAUX À DISTANCE 2 (4 JOURS)

Mémoire technique : suite des travaux

Atelier tutoré : fin de l'audit

Fin de l'évaluation ;

Rédaction de recommandations ;

Rapport décideurs.

Coaching expert : Position de l'expert par rapport aux technologies.

À la fin de ce deuxième séminaire, les stagiaires savent faire des arbitrages technologiques et ils connaissent les implications techniques et financières de ces arbitrages. Ils savent conseiller une équipe de développeurs, évaluer et rendre accessibles des interfaces riches.

SÉMINAIRE 3: LE RÔLE DU RÉFÉRENT ACCESSIBILITÉ

3 jours présentiel / 6 jours à distance

JOUR 1 : CADRAGE ET CONCEPTION

En phase initiale

- Définir des objectifs réalistes ;
- Cahier des charges et spécifications ;
- Choix des prestataires et des outils ;
- Chiffrage d'un accompagnement projet ou d'une mise en conformité ;
- Intégrer l'accessibilité dans la méthodologie projet (agile, cycle en V).

En phase de conception

- Audit des wireframes et prototypes fonctionnels ;
- Audit des maquettes graphiques.

Mini conf :

L'accessibilité dans un projet coté client

JOUR 2 : DÉVELOPPEMENT ET MAINTENANCE

En phase de déploiement

- Audit de pages et de composants ;
- Les outils tiers ;
- Incidences du back office.

Formation, assistance aux contributeurs

- Chaîne de production des contenus ;
- Formation initiale ;
- Assistance et auto-évaluation.

Communication externe

- Déclaration de conformité ;
- Traiter le feedback utilisateur ;

Monitoring

- Indicateurs ;
- Audits récurrents ;
- Mesure du ROI.

Mini conf :

L'accessibilité dans un projet coté agence

JOUR 3 : POLITIQUE D'ACCESSIBILITÉ

- Schéma d'accessibilité numérique et plan d'action ;
- Être le moteur de la prise en compte de l'accessibilité numérique.

Les clés d'un rapport d'audit

- Structure et fondamentaux du rapport ;
- Evangélisme, résistance au changement ;
- Légitimité de l'expert.

Jeu de rôle : les attentes métiers

- Informatique et communication ;
- Gestion des décideurs ;
- Conflits fréquents et solutions.

Pour aller plus loin

- Priorisation et arbitrages
- Points forts et points faibles ;
- Sur-qualité et optimisation des coûts ;
- Labellisation.

Mini conf :

Retours d'expérience sur le déploiement de l'accessibilité à l'échelle d'organisations

TRAVAUX À DISTANCE 3 (6 JOURS)

Mémoire technique : fin des travaux

Rédaction du mémoire ;

Création du support de présentation.

Coaching expert : Communication, formation, présentations orales.

À la fin de ce troisième séminaire, les stagiaires peuvent intervenir tout au long de la chaîne de production Web, et même en amont, à travers leur connaissance de la chaîne de production bureautique.

SÉMINAIRE 4 : À L'AISE DANS LE GRAND BAIN

3 jours - présentiel

JOUR 1 : PRÉPARATION DES SOUTENANCES

- Répétitions des soutenances ;
- Revue et amélioration des supports de présentation.

Mini-conférence :
Présentations orales et restitution

JOUR 2 : SOUTENANCES DE MÉMOIRES

Toute la journée, les stagiaires présentent les résultats de leurs recherches pendant la production du mémoire technique. Ils sont filmés, suivis et notés par un jury de professionnels. L'ensemble des stagiaires assiste

aux présentations et continue ainsi à se former sur des sujets émergents.

JOUR 3 : FIN DE LA FORMATION

- Analyse des soutenances ;
- Notation ;
- Remise des diplômes.

Bilan de la formation

- Évaluation des sessions et des formateurs ;
- Voies d'amélioration ;
- Attentes sur les contenus ;
- Attentes concernant le suivi.

DOSSIER DE CANDIDATURE

Renvoyez le bulletin d'inscription ci-dessous accompagné du C.V. du candidat et d'une lettre de motivation par mail à contact@formation-accessibilite.fr.

Candidature

M. / M^{me} :

Fonction :

Service :

Tél :

Fax :

Email :

Session

Septembre - décembre 2017

Tarif : 9 990 euros H.T.

(24 jours – 168 heures)

Responsable administratif

Société/Établissement :

M. / M^{me} :

Fonction :

Service :

Tél :

Fax :

E-mail :

Adresse :

CP :

N° TVA intra. :

SIRET :

APE :

Ville :

Organisme collecteur

Société/Établissement :

M. / M^{me} :

Fonction :

Service :

Tél :

Fax :

E-mail :

Adresse :

CP :

N° TVA intra. :

SIRET :

APE :

Ville :